**โครงการ..............................................................................................................**

**๑. ลักษณะโครงการ** □ โครงการใหม่ □ โครงการต่อเนื่อง

**๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 ๑............................................................................................................ผู้รับผิดชอบโครงการ ๒............................................................................................................กรรมการโครงการ

 ๓............................................................................................................กรรมการโครงการ

 ๔............................................................................................................กรรมการและเลขานุการ

**๓. ความสอดคล้องกับพันธกิจ**

 □ ด้านการจัดการศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการและการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

 □ ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

 □ ด้านการพัฒนาชุมชน ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

**๔. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์(Platform) กลยุทธ์(Program) คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ (ฉบับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๗)**

□ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล และการสร้างบุคลากรคุณภาพ**

□ กลยุทธ์ ๑ ระบบพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับสากล

□ กลยุทธ์ ๒ พัฒนากำลังคนระดับสูงรองรับระบบเศรษฐกิจในพื้นที่ภาคตะวันออก

□ กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะอนาคต
 □ กลยุทธ์ ๔ การนำมหาวิทยาลัยสู่การเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

□ กลยุทธ์ ๕ ยกระดับคุณภาพและความเป็นสากลของงานวิจัยผ่านความร่วมมือการทำ

 วิจัยกับสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศ

□ กลยุทธ์ ๑๓ พัฒนาคุณภาพบัณฑิต สู่มาตรฐานสากล

 □ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่พึ่งในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน**

□ กลยุทธ์ ๖ พัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมาย

□ กลยุทธ์ ๗ พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการภาคตะวันออก

 ด้วย วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

□ กลยุทธ์ ๘ พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากภาคตะวันออกด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม

□ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสู่องค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน**

□ กลยุทธ์ ๙ มุ่งสู่องค์กรที่มีการบริหารจัดการเป็นเลิศ

□ กลยุทธ์ ๑๐ พัฒนาระบบบริหารประสิทธิภาพรายรับ-รายจ่าย

□ กลยุทธ์ ๑๑ การบริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

□ กลยุทธ์ ๑๒ การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว

**๕. การบูรณาการงานโครงการกับ**

 ๕.๑ □ การเรียนการสอน

 □ การปรับปรุงรายวิชา................................................หลักสูตร...........................................

□ การเปิดรายวิชาใหม่.................................................หลักสูตร...........................................

□ การต่อยอดสู่หนังสือหรือตำรา..................................หลักสูตร..........................................

□ อื่น ๆ ................................................................................................................................

 ๕.๒ □ การวิจัย

 □ ระบุโครงการวิจัย..............................................................................................................

□ อื่น ๆ ................................................................................................................................

 ๕.๓ □ กลุ่มสาขา

 □ บูรณาการในกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

 □ บูรณาการในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

 □ บูรณาการในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

 □ บูรณาการในกลุ่มสถาบัน/สำนัก

 □ บูรณาการระหว่างวิทยาเขตจันทบุรีกับวิทยาเขตสระแก้ว

**๖. หลักการและเหตุผล**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**๗. วัตถุประสงค์**

................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**๘. กลุ่มเป้าหมาย**

 - บุคลากร จำนวน.....................คน

 - นิสิต จำนวน.....................คน

 - อื่น ๆ (ระบุ) จำนวน.....................คน

**๙. สถานที่ดำเนินงาน**(ระบุ)........................................................................................................................

**๑๐. กำหนดการจัดโครงการ** วันที่.........เดือน...........พ.ศ. .......... ถึง วันที่.........เดือน............พ.ศ. .......

**๑๑. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน (PDCA)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา(ระบุวันเดือนปีที่ดำเนินงาน) | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑. | ขั้นวางแผนงาน (Plan)๑. ................................................๒. ................................................ |  |  |
| ๒. | ขั้นดำเนินการ (Do)๑. ................................................๒. ................................................ |  |  |
| ๓. | ขั้นสรุปและประเมินผล (Check) ๑. ................................................๒. ................................................ |  |  |
| ๔ | ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(Act)๑. ................................................๒. ................................................ |  |  |

**๑๒. งบประมาณ**

 .....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**รายละเอียดค่าใช้จ่าย** (แตกตัวคูณโดยใช้อัตราตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณาของสำนักงบประมาณ อยู่หน้าเว็บไซต์กองแผนงาน)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| **๑** | **ค่าตอบแทน** |  |
|  |  |  |
| **๒** | **ค่าใช้สอย** |  |
|  |  |  |
| **๓** | **ค่าวัสดุ** |  |
|  |  |  |
| **๔** | **ค่าสาธารณูปโภค** |  |
|  |  |  |
|  | **รวมทั้งสิ้น** |  |

**จำนวนเงินทั้งสิ้น..................................บาท (...........................................บาทถ้วน)**

**๑๓. ตัวชี้วัดตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานและเป้าหมายผลผลิตของมหาวิทยาลัยดังนี้**

๑๓.๑ เชิงปริมาณ :

(๑) จำนวนผู้ที่เข้าร่วมโครงการ...............................คน

(๒) ร้อยละของผู้ที่เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์.................................................................

 ๑๓.๒ เชิงคุณภาพ :

(๑) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ..........................................

(๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการ.........................

 ๑๓.๓ เชิงเวลา : ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด..........................................

 ๑๓.๔ เชิงต้นทุน : ค่าใช้จ่ายของโครงการ........................................................................................

**๑๔. ผลผลิต (output)**

๑๔.๑ .................................................................................................................................................

๑๔.๒ .................................................................................................................................................

**๑๕. ผลลัพธ์ (outcome)**

๑๕.๑ .................................................................................................................................................

๑๕.๒ .................................................................................................................................................

**๑๖. การประเมินความเสี่ยงและแนวทางป้องกัน**

 **ด้านการร้องเรียงจากผู้รับบริการ** (ได้แก่ นิสิต ผู้ปกครอง ผู้รับบริการวิชาการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

๑) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................

๒) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................

 **ด้านการแสดงออกทางการเมือง ความเชื่อ เชื้อชาติ ศาสนา**

๑) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................

๒) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................-

 **ด้านความปลอดภัยจากอันตราย** (ได้แก่ การขับขี่รถ การปฏิบัติการในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ)

๑) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................

๒) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................

 **ด้านอื่น ๆ**

๑) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

.............................................................................................................................................................

๒) .......................................................................................................................................................

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

 .............................................................................................................................................................

**๑๗. การส่งรายงานประเมินผลโครงการ** (ส่งรายงานผลผ่านระบบ ภายใน ๓๐ วัน เมื่อดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อย)........................................................................................................................................

**๑๘. ข้อเสนอแนะหรือปัญหาในการจัดโครงการครั้งก่อน และแนวทางการแก้ปัญหา** ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ.........................................................

 (.......................................................)

 ผู้รับผิดชอบโครงการ

 วันที่ ......... เดือน........................พ.ศ. ..............

**กำหนดการโครงการ..............................................................................................................**

**วันที่..........................................**

**สถานที่.....................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **เวลา** | **รายละเอียดโครงการ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

หมายเหตุ :